

**План
мероприятий по реализации антикоррупционной политики
ГБОУДОД СОСДЮСШОР по ВВС на 2012-2014г.г.**

№ п\п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
1.	Подготовка отчетов об исполнении плана по реализации антикоррупционной политики учреждения в министерство молодежной политики, спорта и туризма области.	каждое полугодие, не позднее 15 июня и 15 декабря отчетного года	Директор, зам. директора по УВР
2.	Обеспечение возможности оперативного взаимодействия граждан с учреждением в сфере противодействия коррупции (функционирование электронной почты установка в учреждении почтового ящика для приема сообщений по вопросам коррупции)	постоянно	Директор, комиссия
3.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения, предприятия	в случае проявление коррупционных действий	председатель комиссии
4.	Принятие организационных мер, при наличии информации о коррупционных правонарушениях	по факту	комиссия
5.	Обеспечение надлежащего ведения бюджетного, бухгалтерского и налогового учетов в учреждении, внедрение эффективных методов их организации и контроля за расходованием бюджетных средств	постоянно	главный бухгалтер

6.	<p>Реализация системы мер по противодействию коррупции при размещении государственных и муниципальных заказов:</p> <p>- обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности</p> <p>- неукоснительное соблюдение требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» при размещении заказов для нужд учреждений.</p> <p>- осуществление контроля за соблюдением сроков и условий договоров.</p> <p>- выявление недобросовестных поставщиков (исполнителей) государственных заказов</p> <p>- своевременное предоставление отчетности о размещении заказов в министерство</p>	<p>постоянно</p> <p>в установленные сроки</p> <p>постоянно</p> <p>постоянно</p> <p>весь период</p> <p>ежемесячно, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным</p>	<p>Директор, главный бухгалтер Единая комиссии</p>
7.	<p>Проведение мероприятий по внутреннему контролю учреждения по соблюдению законодательства и требований административных регламентов</p>	<p>ежеквартально</p>	<p>комиссия</p>
8.	<p>Организация кадровой работы по подбору, назначению и допуску к работе персонала в соответствии с трудовым законодательством и должностными требованиями</p>	<p>весь период</p>	<p>кадровая служба</p>
9.	<p>Стимулирование профессионального роста и организация профессиональной переподготовки (семинарах, курсах повышения квалификации, переподготовки, аттестации и др.)</p>	<p>весь период</p>	<p>Директор,</p>
10.	<p>Ведение целенаправленной разъяснительной работы среди работников, направленной на формирование у них нетерпимости к фактам злоупотребления</p>	<p>постоянно</p>	<p>Директор, члены комиссии</p>

	<p>служебным положением и иным коррупционным проявлениям:</p> <p>- рассмотрение и публичное обсуждение публикаций в СМИ о фактах коррупционного характера</p>	по факту публикации	
11.	Мероприятия по устранению выявленных в ходе проверок нарушений	по результатам проверок	Директор
12.	Ведение раздела о реализации антикоррупционной политики на сайте учреждения	постоянно	зам. директора по УВР
13.	Разработка и принятие мер по профилактике коррупционных правонарушений по результатам анализа обращений граждан и организаций	По мере выявления сведений о возможных проявлениях коррупции и/или предпосылок для совершенствования коррупционных правонарушений	зам. директора по УВР, комиссия
14	Внедрение элементов антикоррупционного просвещения населения в ходе оказания государственных услуг (размещение информации на стендах и сайте учреждения о полном перечне услуг предоставляемых бесплатно и на платной основе).	постоянно	зам. директора по УВР
15.	Ведение книги жалоб и предложений для получения информации от граждан о качестве предоставляемых государственных услуг	постоянно	Директор
16.	Осуществление контроля за использованием объекта государственной собственности, в том числе за соответствием договоров в отношении объекта государственной собственности	постоянно	Директор

Исп. Зам. директора по УВР Близнюк С.Л.